

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN BIJARTCLUB “DE VLOOT”**

### **Art. 1. Naam en zetel.**

De club draagt de naam biljartclub “DE VLOOT”

Zij heeft haar zetel in het ontmoetingscentrum De Vloot te Maassluis.

### **Art. 2. Doel.**

De club heeft als doel de biljartsport te beoefenen onder toezicht van SeniorenWelzijn.

Buiten de club uren ook andere clubactiviteiten te organiseren, waaronder het organiseren van wedstrijden tegen andere clubs/verenigingen in de regio.

### **Art. 3. Overleg.**

De voorzitter, of een/meerdere bestuursleden, treden in overleg met SeniorenWelzijn om buiten de normale club uren activiteiten te ontwikkelen.

### **Art. 4. Lidmaatschap.**

Lid 1. Leden van de club moeten minstens de leeftijd van 55 jaar hebben.

Lid 2. Het bestuur is gerechtigd indien nodig, een tijdelijke ledenstop af te kondigen.

Lid 3. Men kan lid worden door zich aan te melden bij de secretaris.

Lid 4. Indien een bestaand lid zijn lidmaatschap opzegt dan kan hij dan pas weer lid worden na verloop van minstens twee jaar, bij uitzonderingen beslist het bestuur.

Lid 5. Het lidmaatschap eindigt door opzegging, royement, of door overlijden. Opzegging bij leven dient schriftelijk te geschieden bij de secretaris.

Lid 6. Het besluit tot royement wordt door het bestuur genomen, met meerderheid van stemmen.

Lid 7. Een geroyeerd lid kan in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering, hangende het beroep blijft hij voorlopig geschorst.

Indien betrokkene van het recht op beroep gebruik wenst te maken, dient hij/zij binnen twee weken nadat het bestuursbesluit hem/haar schriftelijk is medegedeeld daarvan het bestuur in kennis te stellen, het bestuur zal op de eerstvolgende algemene ledenvergadering de kwestie op de agenda zetten.

### **Art. 5. Het bestuur.**

Lid 1. Het bestuur bestaat uit drie personen door en uit de leden gekozen, indien door omstandigheden het bestuur tijdelijk uit een even aantal bestaat is bij stemmingen de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Lid 2. De voorzitter wordt op de algemene vergadering bij stemming door de leden gekozen.

Lid 3. De overige bestuursfuncties worden door het bestuur onderling verdeeld.

Lid 4. Jaarlijks treedt een of meerdere bestuursleden af.

De secretaris houdt het rooster van aftreden bij, aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

Namen van eventuele tegenkandidaten moeten uiterlijk een halfuur voor aanvang van de algemene ledenvergadering schriftelijk zijn aangemeld, de kandidaat moet tenminste door vijf leden schriftelijk worden aanbevolen. Het bestuur kan ook kandidaten stellen.

Lid 5. SeniorenWelzijn heeft recht op toegang tot de algemene ledenvergadering.

Lid 6. Het bestuur vergadert zo vaak als nodig is.

## Vervolg huishoudelijk reglement van biljartclub "DE VLOOT"

### Art. 6. Jaarvergaderingen.

- Lid. 1. Jaarlijks wordt voor 1 Maart de algemene ledenvergadering gehouden.
- Lid. 2. De secretaris agendeert de vergadering in samenwerking met de voorzitter, De secretaris schrijft de notulen en het jaarverslag. De penningmeester legt verantwoording af voor het financiële beleid. Wedstrijdzaken behandelt competitie en wedstrijden. De kascontrole commissie doet haar verslag, zij bestaat uit twee personen, jaarlijks treedt een lid af en wordt een nieuw lid gekozen. Tussentijdse algemene ledenvergaderingen kunnen door het bestuur, of door tenminste tien leden worden aangevraagd, indien dit door leden wordt aangevraagd agenderen zij zelf de vergadering.

### Art. 7. Huishoudelijk reglement.

- Lid. 1. De algemene ledenvergadering bekrachtigt de vaststelling, respectievelijk wijziging van het huishoudelijk reglement, dit met tenminste tweederde meerderheid van het aantal stemmen.
- Lid. 2. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur, zo nodig na overleg met SeniorenWelzijn.

### Art. 8. Geldmiddelen.

- Lid. 1. De contributie bestaat uit een deel dat door SeniorenWelzijn wordt vastgesteld, voor het gebruik van de accommodatie en materiaal, dit zal door de penningmeester worden afgedragen aan SeniorenWelzijn. Het bestuur kan een extra bijdrage, welke is goedgekeurd door de algemene ledenvergadering, vragen voor andere dan bovengenoemde activiteiten en club kosten.
- Lid. 2. De betaling van de contributie vindt plaats na de algemene ledenvergadering, maar voor 1 April, voor een periode van 12 maanden.
- Lid. 3. Bij eventuele beëindiging van het lidmaatschap wordt reeds betaalde contributie of een gedeelte daarvan niet gerestitueerd. In bijzondere gevallen kan een lid met de penningmeester overleggen voor een betalings regeling.
- Lid. 4. De club kan na overleg met SeniorenWelzijn ook inkomsten verkrijgen door het organiseren van verkopen en daarmee vergelijkbare baten, deze inkomsten dienen op een giro/bankrekening te worden gestort.
- Lid. 5. Voor het beschikken over een giro/bank saldi tot een bedrag van 100 euro is de handtekening van de penningmeester voldoende. Voor hogere bedragen is tevens de handtekening van de voorzitter, of bij diens afwezigheid van de secretaris vereist.\

### Art. 9. Privacy

Per 25 mei 2018 is in Nederland de Algemene Verordening Persoonsgegevens van kracht. U en wij hebben daarmee te maken, en wij hechten eraan zorgvuldig met uw gegevens om te gaan.

Welke gegevens verwerken (onder 'verwerken' verstaat de AVG alle soorten handelingen) wij van u?

**Persoonsgegevens:**

– uw naam, adres (straatnaam en nummer, postcode en woonplaats).

**Persoonlijke gegevens:**

– indien en voor zover nodig: uw telefoonnummer(s), uw geboortedatum en uw e-mailadres.

**Gegevens over uw levenssfeer ('privacy')**

– eventueel op onze website [www.bcdevloot.nl](http://www.bcdevloot.nl) de (tijdelijke) vermelding(en) van uw functie(s) binnen de club alsmede uw telefoonnummer(s) en e-mailadres.

– (tijdelijke) vermelding(en) op de website [www.bcdevloot.nl](http://www.bcdevloot.nl) van persoonlijke biljartresultaten voortvloeiende uit gespeelde wedstrijden voor en/of door de club georganiseerd.

– eventueel op onze website [www.bcdevloot.nl](http://www.bcdevloot.nl) de (tijdelijke) presentatie van gemaakte foto's tijdens bijeenkomsten van de biljartclub. Hierbij worden geen persoons- en/of persoonlijke gegevens vermeld.

– registratie(s) van de door u betaalde jaarlijkse contributie(s) en aan u betaalde vergoeding(en) van door u gemaakte kosten ten behoeve van de club.

**Derden**

Wij verstrekken uw gegevens niet aan derden, en slaan die zodanig op, dat wij uw gegevens enkel vanuit de persoonlijkse computer(s) van de secretaris en penningmeester kunnen raadplegen. De opslag en beveiliging gebeurt door het gebruik van hiertoe goedgekeurde software.

**Bewaartermijn**

Wij bewaren uw gegevens niet langer dan strikt nodig..

Dat betekent dat wij uw gegevens in ieder geval verwijderen nadat u een jaar lang geen lid meer bent van onze club.

Uiteraard verstrekken wij u op verzoek een overzicht van de door u – voor 25 mei 2018 resp. na die datum – aan ons verstrekte, resp. door ons geregistreerde persoonsgegevens, persoonlijke gegevens en privacygegevens; en muteren of wissen wij die gegevens op uw verzoek..

**Tot slot**

Wij respecteren alle regelingen van de AVG en leven die naar beste kennen en kunnen na. Bij enige strijdigheid tussen hetgeen hierboven staat en de bepalingen van de AVG, prevaleren de laatste.

**Wijziging huishoudelijk reglement**

Goedgekeurd op de algemene ledenvergadering van 18 Januari 2002.

Datum van de wijziging : 21-02-2019

De Secretaris namens het Bestuur